

**COLEGIO SAGRADA FAMILIA  
(Alcázar de San Juan)  
PLAN DE CONTINGENCIA  
2021-2022**



COLEGIO

**SAGRADA FAMILIA**

FUNDACIÓN EDUCACIÓN Y EVANGELIO | ALCÁZAR DE SAN JUAN

## 1. INTRODUCCIÓN

En virtud de la situación excepcional surgida como consecuencia de la pandemia del COVID- 19 y de las instrucciones de 22 de junio de 2021 dictadas por la Consejería de Educación, cultura y deportes de Castilla-La Mancha sobre las medidas educativas para el curso 2021-2022 se ha procedido a la revisión de este Plan de contingencia con el objetivo de establecer las medidas necesarias que den respuesta inmediata a cualquier contingencia que pueda surgir durante el mencionado curso.

## 2. SECTORES ORGANIZATIVOS.

Nuestro centro se ha organizado en dos sectores que coinciden con los dos edificios que componen su estructura:

SECTOR 1: PABELLÓN INFANTIL Y PRIMARIA

SECTOR 2: PABELLÓN SECUNDARIA

<b>DATOS GENERALES SECTORES</b>	NÚMERO SECTOR	1
	CURSOS QUE LO COMPONEN	1º INFANTIL 2º INFANTIL 3º INFANTIL 1º PRIMARIA 2º PRIMARIA 3º PRIMARIA 4º PRIMARIA 5º PRIMARIA 6º PRIMARIA
	GRUPOS QUE LO COMPONEN	EL CENTRO TIENE SOLAMENTE UNA LÍNEA



COLEGIO

# SAGRADA FAMILIA

FUNDACIÓN EDUCACIÓN Y EVANGELIO | ALCÁZAR DE SAN JUAN

	ALUMNADO TOTAL (Nº)	218
	TUTORES	PALOMA DEL OLMO MARÍA DEL MAR TEJADO CLARA LUBIÁN IZQUIERDO GONZALO QUINTANAR CAMACHO YOLANDA FUENTES GALÁN JAVIER MORENO FERNÁNDEZ ELISA CASTELLANOS TOLEDO JULIA CASTELLANOS CASTELLANOS GEMA PÉREZ FERNÁNDEZ
	EQUIPO DOCENTE TOTAL EN EL SECTOR	LOS TUTORES MÁS: VANESA SEISDEDOS MORALES CRISTINA CASTROVIEJO PEÑUELA ISABEL ALCAÑIZ BARRILERO MARISOL QUIÑONES DE LA GUÍA. MARÍA LUISA ZARCO ROPERO

<b>DATOS GENERALES SECTORES</b>	NÚMERO SECTOR	2
	CURSOS QUE LO COMPONENTEN	1º ESO 2º ESO 3º ESO 4º ESO
	GRUPOS QUE LO COMPONENTEN	EL CENTRO TIENE SOLAMENTE UNA LÍNEA
	ALUMNADO TOTAL (Nº)	100
	TUTORES	MARTA SERRANO RAMÍREZ PEDRO A. BUENDÍA SERRANO CARMEN MARÍA CASTELLANOS REQUENA



COLEGIO

# SAGRADA FAMILIA

FUNDACIÓN EDUCACIÓN Y EVANGELIO | ALCÁZAR DE SAN JUAN

		CRISTINA HUERTAS REQUENA
	EQUIPO DOCENTE TOTAL EN EL SECTOR	TODOS LOS TUTORES MÁS: JESÚS JAVIER ROMÁN SERRANO LUIS VENANCIO CORTÉS CAMPO ROBERTO MIRA BENAVENT DIEGO ORTEGA ABENGÓZAR MYRIAM LOGROÑO VAQUERO MARISOL QUIÑONES DE LA GUÍA

<b>DATOS GENERALES GRUPOS</b>	CENTRO	SAGRADA FAMILIA
	CURSO	1º INFANTIL
	GRUPO	
	ALUMNADO (Nº)	21
	TUTOR/A	Clara Lubián Izquierdo
	EQUIPO DOCENTE	

<b>DATOS GENERALES GRUPOS</b>	CENTRO	SAGRADA FAMILIA
	CURSO	2º INFANTIL
	GRUPO	
	ALUMNADO (Nº)	24
	TUTOR/A	PALOMA DEL OLMO CANO
	EQUIPO DOCENTE	



COLEGIO

# SAGRADA FAMILIA

FUNDACIÓN EDUCACIÓN Y EVANGELIO | ALCÁZAR DE SAN JUAN

<b>DATOS GENERALES GRUPOS</b>	CENTRO	SAGRADA FAMILIA
	CURSO	3º INFANTIL
	GRUPO	
	ALUMNADO (Nº)	22
	TUTOR/A	MARÍA DEL MAR TEJADO
	EQUIPO DOCENTE	

<b>DATOS GENERALES GRUPOS</b>	CENTRO	SAGRADA FAMILIA
	CURSO	1º PRIMARIA
	GRUPO	
	ALUMNADO (Nº)	23
	TUTOR/A	YOLANDA FUENTES
	EQUIPO DOCENTE	

<b>DATOS GENERALES GRUPOS</b>	CENTRO	SAGRADA FAMILIA
	CURSO	
	GRUPO	2º PRIMARIA
	ALUMNADO (Nº)	19



COLEGIO

# SAGRADA FAMILIA

FUNDACIÓN EDUCACIÓN Y EVANGELIO | ALCÁZAR DE SAN JUAN

	TUTOR/A	GONZALO QUINTANAR CAMACHO
	EQUIPO DOCENTE	

<b>DATOS GENERALES GRUPOS</b>	CENTRO	SAGRADA FAMILIA
	CURSO	3° PRIMARIA
	GRUPO	
	ALUMNADO (N°)	26
	TUTOR/A	JAVIER MORENO FERNÁNDEZ
	EQUIPO DOCENTE	Yolanda Fuentes Galán Cristina Castroviejo Peñuela

<b>DATOS GENERALES GRUPOS</b>	CENTRO	SAGRADA FAMILIA
	CURSO	4° PRIMARIA
	GRUPO	
	ALUMNADO (N°)	25
	TUTOR/A	ELISA CASTELLANOS TOLEDO
	EQUIPO DOCENTE	

<b>DATOS</b>	CENTRO	SAGRADA FAMILIA
	CURSO	5° PRIMARIA



COLEGIO

# SAGRADA FAMILIA

FUNDACIÓN EDUCACIÓN Y EVANGELIO | ALCÁZAR DE SAN JUAN

<b>GENERALES GRUPOS</b>	GRUPO	
	ALUMNADO (Nº)	28
	TUTOR/A	GEMA PÉREZ FERNÁNDEZ
	EQUIPO DOCENTE	

<b>DATOS GENERALES GRUPOS</b>	CENTRO	SAGRADA FAMILIA
	CURSO	6º PRIMARIA
	GRUPO	
	ALUMNADO (Nº)	29
	TUTOR/A	JULIA CASTELLANOS CASTELLANOS
	EQUIPO DOCENTE	

<b>DATOS GENERALES GRUPOS</b>	CENTRO	SAGRADA FAMILIA
	CURSO	1º ESO
	GRUPO	
	ALUMNADO (Nº)	26
	TUTOR/A	PEDRO A. BUENDÍA SERRANO
	EQUIPO DOCENTE	MARTA SERRANO RAMÍREZ ROBERTO MIRA BENAVENT DIEGO ORTEGA ABENGOZAR CARMEN MARÍA CASTELLANOS REQUENA LUIS VENANCIO CORTÉS



COLEGIO

# SAGRADA FAMILIA

FUNDACIÓN EDUCACIÓN Y EVANGELIO | ALCÁZAR DE SAN JUAN

		CAMPO CRISTINA HUERTAS REQUENA
--	--	-----------------------------------

<b>DATOS GENERALES GRUPOS</b>	CENTRO	SAGRADA FAMILIA
	CURSO	2º ESO
	GRUPO	
	ALUMNADO (Nº)	24
	TUTOR/A	MARTA SERRANO RAMÍREZ
	EQUIPO DOCENTE	PEDRO A. BUENDÍA SERRANO CRISTINA HUERTAS REQUENA DIEGO ORTEGA ABENGÓZAR ROBERTO MIRA BENAVENT LUIS VENANCIO CORTÉS CAMPO CARMEN MARÍA CASTELLANOS REQUENA

<b>DATOS GENERALES GRUPOS</b>	CENTRO	SAGRADA FAMILIA
	CURSO	3º ESO
	GRUPO	
	ALUMNADO (Nº)	24
	TUTOR/A	CRISTINA HUERTAS REQUENA
	EQUIPO DOCENTE	PEDRO A. BUENDÍA SERRANO MARTA SERRANO MARTÍNEZ DIEGO ORTEGA ABENGÓZAR LUIS VENANCIO CORTÉS CAMPO CARMEN MARÍA CASTELLANOS REQUENA JESÚS JAVIER ROMÁN SERRANO



COLEGIO

**SAGRADA FAMILIA**

FUNDACIÓN EDUCACIÓN Y EVANGELIO | ALCÁZAR DE SAN JUAN

<b>DATOS GENERALES GRUPOS</b>	CENTRO	SAGRADA FAMILIA
	CURSO	4º ESO
	GRUPO	
	ALUMNADO (Nº)	26
	TUTOR/A	CARMEN CASTELLANOS REQUENA
	EQUIPO DOCENTE	PEDRO A. BUENDÍA SERRANO MARTA SERRANO MARTÍNEZ CRISTINA HUERTAS REQUENA DIEGO ORTEGA ABENGÓZAR JESÚS JAVIER ROMÁN SERRANO LUIS VENANCIO CORTÉS CAMPO

### **3. ESCENARIOS.**

En este plan de contingencia podemos contar con 2 posibles escenarios según el nivel de alerta que tengamos en nuestro territorio:

#### **1. Nueva normalidad, niveles de alerta 1 y 2:**

Las actuaciones a realizar en este escenario quedarán recogidas tanto en el Plan de inicio adjunto como en las Programaciones Didácticas.

Dicho Plan de inicio se dará a conocer a toda la comunidad educativa de la siguiente manera:

- Al profesorado en el primer claustro del curso.
- Al Consejo Escolar antes del inicio de las clases.



COLEGIO

**SAGRADA FAMILIA**

FUNDACIÓN EDUCACIÓN Y EVANGELIO | ALCÁZAR DE SAN JUAN

- A las familias a través del envío de un correo electrónico con un extracto del mismo.
- A los alumnos de forma puntual sobre las medidas higiénicas y de movilidad.

El equipo COVID velará por el cumplimiento de los objetivos del Plan de inicio.

Por otro lado, a nivel educativo y metodológico se seguirán las orientaciones recogidas para este escenario en las Programaciones didácticas con el modelo de **formación presencial**.

En este modelo se seguirán los horarios de entrada y salida recogidos en el Plan de inicio y el horario lectivo ordinario.

En este modelo, el comedor escolar se ampliará a dos turnos de comida para facilitar la distancia social de los alumnos/as y estará integrado por los mismos usuarios que ocuparán siempre las mismas sillas y mesas (previamente marcadas con dibujos o nombres dependiendo la edad). Se garantizará que dentro del comedor haya una distancia de 1,5 metros entre los grupos estables. Los alumnos de El comerán en el primer turno y el resto en el segundo turno, previa desinfección. Se podrá admitir nuevos usuarios siempre que existan plazas vacantes suficientes.

Al haber dos puertas en la instalación se habilitará una de entrada y otra de salida con las debidas marcas en el suelo para que no se produzcan interacciones entre los componentes de diferentes turnos y grupos.

El colegio ofrece aula matinal para aquellos alumnos que lo requieran.

Dará comienzo a las 07:40 y finalizará a las 09:00 horas. Una vez terminada se acompañará a los alumnos a la fila correspondiente donde estará su profesor/a.

La realización de actividades extraescolares (inglés) se realizará desde el mes de octubre hasta mayo, concretamente de 1º de El hasta 6º de EP en el centro, según horario previsto y siguiendo las medidas preventivas frente a la COVID-19.

## **2. Niveles de alerta 3 y 4.**



COLEGIO

**SAGRADA FAMILIA**

FUNDACIÓN EDUCACIÓN Y EVANGELIO | ALCÁZAR DE SAN JUAN

Hay que tener en cuenta que dependiendo de la situación en ese momento se optará por un modelo presencial (desarrollado en el escenario anterior) y de forma muy excepcional semipresencial en 3º y 4º de ESO.

La no presencialidad se adoptará solo si lo determinan las autoridades competentes.

En el caso de **semipresencialidad**, como norma general los alumnos de cada clase se dividirán en dos grupos (la primera mitad de la lista el primero y la segunda el segundo). El primer grupo asistirá de forma presencial a clase, siguiendo el horario normal, los lunes, miércoles y viernes. El segundo hará lo mismo los martes y los jueves. A la semana siguiente, el primer grupo asistirá los martes y jueves y el segundo los lunes, miércoles y viernes y así sucesivamente durante el tiempo que dure dicho modelo.

Los alumnos que no asistan presencialmente a clase, seguirán las mismas en su horario normal desde casa por la plataforma classroom.

El comedor permanecerá abierto para todos los alumnos/as que necesiten este servicio en las mismas condiciones recogidas en el escenario 1.

El aula matinal permanecerá abierta para aquellos alumnos/as que asistan a clase de forma presencial en las mismas condiciones recogidas en el escenario 1.

El servicio de inglés como actividad extraescolar se continuará realizando como en el escenario 1.

En el caso de que en el centro se produzca la **suspensión de la actividad lectiva presencial** debido a la aparición de algún brote las orientaciones educativas y metodológicas empleadas en este escenario quedarán recogidas en las programaciones didácticas.

En este caso, el uso de la plataforma digital que se utilizaría desde 1º Primaria hasta 4º ESO sería Classroom, utilizando la cuenta institucional que tiene cada alumno.

En Educación Infantil los medios serán más variados: ClassDojo, Padlet y Blog



COLEGIO

**SAGRADA FAMILIA**

FUNDACIÓN EDUCACIÓN Y EVANGELIO | ALCÁZAR DE SAN JUAN

## **ASPECTOS IMPORTANTES: (en caso de semipresencialidad o no presencialidad)**

### + Comunicación:

La comunicación con las familias, teniendo en cuenta que no pueden acceder al centro, se realizará de distintas formas:

- Correo electrónico.
- Vía telefónica.
- Tutorías online.

Con los alumnos:

- Classroom.
- Videollamadas individuales y grupales.
- Correo electrónico institucional.

### + Recursos educativos y herramientas digitales y plataformas.

El alumnado utilizará sus libros, tanto en papel como digitales para seguir las clases además de un dispositivo para conectarse de manera telemática.

Disponemos de un genially donde aparecen infinidad de recursos digitales para las distintas etapas y atendiendo diversos aspectos que pueden facilitar el trabajo en grupo, y contribuir al refuerzo educativo.

Como hemos nombrado anteriormente Classroom será nuestra prioridad como plataforma educativa.

### + Modificaciones por cambio de modelo educativo.

Dichas modificaciones quedarán recogidas en las programaciones didácticas. Se realizarán reuniones de CCP con el objetivo de consensuar lo más posible la organización de actividades, metodología, sistemas de calificación y criterios de calificación.



COLEGIO

**SAGRADA FAMILIA**

FUNDACIÓN EDUCACIÓN Y EVANGELIO | ALCÁZAR DE SAN JUAN

+ Sistemas de seguimiento del alumnado.

Cada semana los profesores informarán a los tutores correspondientes de la evolución de cada uno de los alumnos. En caso de apreciar alguna dificultad o que no entregaran la tarea, el tutor se lo comunicará a la familia correspondiente a través de correo electrónico.



COLEGIO

**SAGRADA FAMILIA**

FUNDACIÓN EDUCACIÓN Y EVANGELIO | ALCÁZAR DE SAN JUAN

# PLAN DE INICIO DE CURSO



COLEGIO

**SAGRADA FAMILIA**

FUNDACIÓN EDUCACIÓN Y EVANGELIO | ALCÁZAR DE SAN JUAN

## 1. INTRODUCCIÓN

Tener un plan de inicio de curso para la vuelta al colegio es un instrumento que nos va a ayudar a que sea ordenada y coherente, sin descuidar ninguno de los elementos esenciales para que sea segura en todos los campos de acción.

El comienzo de curso 2021-2022 debe realizarse a partir de una planificación que permita:

1. Establecer las medidas necesarias para prevenir y controlar la pandemia.
2. Cumplir los objetivos educativos y de sociabilidad, que favorezcan el desarrollo óptimo de la infancia y la adolescencia, paliar la brecha educativa generada, prevenir el fracaso escolar, el abandono educativo temprano y garantizar la equidad.

Para ofrecer un entorno escolar seguro al alumnado y personal de los centros educativos, se deben establecer una serie de medidas de prevención e higiene y arbitrar medidas de especial protección para aquellos colectivos de mayor vulnerabilidad, con el fin de que se puedan desarrollar las actividades propias del sistema educativo minimizando al máximo el riesgo.

No estamos solos, esa es nuestra fortaleza. También sabemos que no nos va a faltar la ayuda del Señor, que siempre acompaña a sus hijos que se dedican a “educar y evangelizar”.

Este Plan de Inicio de curso ha sido revisado por el equipo directivo del centro teniendo en cuenta las recomendaciones y directrices en relación a las medidas de prevención, protección e higiene frente al COVID-19.

Se asignará a María Luisa Zarco Roperó, directora general del colegio como responsable para todos los aspectos relacionados con el virus.

Además se cree necesaria la creación de un Equipo COVID - 19 que estará formado por:

- Dirección: María Luisa Zarco Roperó.
- Secretaria: Cristina Castroviejo Peñuela.



COLEGIO  
**SAGRADA FAMILIA**

FUNDACIÓN EDUCACIÓN Y EVANGELIO | ALCÁZAR DE SAN JUAN

- Miembros del equipo docente: Luis Venancio Cortés Campo (coordinador de prevención de riesgos laborales) y Yolanda Fuentes Galán.
- Miembro del servicio de limpieza: Tere
- Representante del alumnado: Lucía Romero Carpio.
- Representante de las familias: Paco Márquez.

Este equipo debe garantizar el cumplimiento de los objetivos propuestos en dicho plan y además asegurarnos que toda la comunidad educativa está informada de su implantación.

## **2. LIMITACIÓN DE CONTACTOS**

Teniendo en cuenta la guía educativo sanitaria para el curso 2021-22 el Colegio Sagrada Familia ha tenido que realizar una evaluación de los espacios con los que cuenta y ajustarlos en la medida de lo posible al número de alumnos por los diferentes niveles educativos.

- Como medida general se mantendrá una distancia interpersonal de al menos 1,5 metros entre las personas (excepcionalmente 1,2 metros).
- Una vez medidas las clases y demás espacios, la distribución de las aulas es la que se detalla a continuación :
  - **4º de ESO:** Ocupará la antigua biblioteca.
  - **3º de ESO:** aula ordinaria.
  - **2º de ESO:** aula ordinaria.
  - **1º de ESO:** utilizará el aula de tecnología.
  - **AULA DE 1º INFANTIL:** aula ordinaria.
  - **AULA DE 2º INFANTIL:** aula ordinaria.
  - **AULA DE 3º INFANTIL:** aula ordinaria.



COLEGIO

**SAGRADA FAMILIA**

FUNDACIÓN EDUCACIÓN Y EVANGELIO | ALCÁZAR DE SAN JUAN

- **AULA DE 1º PRIMARIA:** aula ordinaria.
  - **AULA DE 2º PRIMARIA:** aula ordinaria.
  - **AULA DE 3º PRIMARIA:** aula ordinaria.
  - **AULA DE 4º PRIMARIA:** aula ordinaria.
  - **AULA DE 5º PRIMARIA:** gimnasio.
  - **AULA DE 6º PRIMARIA:** salón de actos.
- Todas las actividades que se puedan llevar a cabo al aire libre serán programadas para hacerlas en los distintos patios.
  - En todo momento se ha priorizado la asistencia presencial de todo el alumnado del centro.
  - Si dada la evolución de la pandemia no fuera posible llevar a cabo la presencia del alumnado, el centro pondrá en marcha un plan de teletrabajo para que todos los alumnos puedan recibir vía online los aprendizajes que correspondan y se asegurará que puedan seguir de manera exitosa el proceso.
  - La entrada y salida al centro escolar del alumnado será de manera escalonada para evitar las aglomeraciones.  
Los grupos irán saliendo de uno en uno por el orden establecido.  
Todo el alumnado irá acompañado por el profesor que haya estado con él en la última sesión del día.  
Las familias no podrán acceder al centro a recoger a sus hijos sino que lo harán en la salida que corresponda a la hora indicada de manera tranquila, pausada y estableciendo las medidas socio - sanitarias correspondientes. No estará tampoco permitido que hermanos mayores recojan a otros más pequeños dentro del centro.  
En ningún caso se permitirá la entrada de alumnos por una puerta distinta de la especificada para su curso (salvo que lleguen tarde).  
Al acceder se les tomará a cada alumno la temperatura. Si algún alumno tiene más de **37,5 °C** deberá abandonar el centro escolar.



COLEGIO

**SAGRADA FAMILIA**

FUNDACIÓN EDUCACIÓN Y EVANGELIO | ALCÁZAR DE SAN JUAN

Además antes de entrar se procederá a la limpieza de manos con hidrogel.

Los alumnos de 4º, 5º y 6º de EP podrán salir solos del centro al término de la jornada escolar previa autorización firmada por el padre, madre o tutor.

Los alumnos de ESO podrán salir solos del centro al finalizar la jornada escolar.

Se pedirá a las familias puntualidad y que el proceso sea lo más ágil posible para no quebrantar el horario previamente establecido que será el siguiente:

### **Durante los meses de septiembre y junio**

<b>CURSO</b>	<b>LUGAR ENTRADA</b>	<b>HORA ENTRADA</b>	<b>LUGAR SALIDA</b>	<b>HORA SALIDA</b>
1ºINFANTIL	Puerta principal Plaza Santa Quiteria	9:00	Portada Plaza Santa Quiteria	13:25
2º y 3º INFANTIL	Portada Plaza Santa Quiteria	9:10	Portada Plaza Santa Quiteria	13:25
1º, 2º y 3º PRIMARIA	Portada Plaza Santa Quiteria	9:00	Portada Plaza Santa Quiteria	13:20
4º, 5º y 6º PRIMARIA	Calle Ramón y Cajal	9:00	Calle Ramón y Cajal	13:25
3º y 4º ESO	Portada Plaza Santa Quiteria	8:00	Entrada principal	13:50
1º y 2º ESO	Portada Plaza Santa Quiteria	8:10	Entrada principal	13:55



COLEGIO

**SAGRADA FAMILIA**

FUNDACIÓN EDUCACIÓN Y EVANGELIO | ALCÁZAR DE SAN JUAN

### Resto del curso

<b>CURSO</b>	<b>LUGAR ENTRADA</b>	<b>HORA ENTRADA</b>	<b>LUGAR SALIDA</b>	<b>HORA SALIDA</b>
1° INFANTIL	Puerta principal Plaza Santa Quiteria	9:00	Portada Plaza Santa Quiteria	14:25
2° y 3° INFANTIL	Portada Plaza Santa Quiteria	9:10	Portada Plaza Santa Quiteria	14:25
1°, 2° y 3° PRIMARIA	Portada Plaza Santa Quiteria	9:00	Portada Plaza Santa Quiteria	14:20
4°, 5° y 6° PRIMARIA	Calle Ramón y Cajal	9:00	Calle Ramón y Cajal	14:25
3° y 4° ESO	Plaza Santa Quiteria	8:00	Entrada principal	14:20
1° y 2° ESO	Plaza Santa Quiteria	8:10	Entrada principal	14:25

- El centro contará con marcas en el suelo con la finalidad de dirigir el flujo de gente y el sentido de la circulación. Se hará con signos conocidos por todos para no llevar a equívocos.

Además se acotarán espacios en los patios de recreo para no mezclar a los alumnos de diferentes cursos. Dichos espacios serán utilizados por



COLEGIO

**SAGRADA FAMILIA**

FUNDACIÓN EDUCACIÓN Y EVANGELIO | ALCÁZAR DE SAN JUAN

una misma clase durante una semana. Se irá rotando para que todos vayan teniendo acceso a cada uno.

El horario de recreos se va a establecer de la siguientes manera:

<b>CURSOS</b>	<b>LUGAR</b>	<b>HORA DE SALIDA</b>
1º, 2º y 3º INFANTIL	Patio de Infantil (dividido en dos) y cancha	De 11:00 a 11:30
1º, 2º, 3º y 4º ESO	Callejón, parte central y canchas divididas en dos.	De 11:00 a 11:30
1º PRIMARIA 2º PRIMARIA	Patio de Infantil y cancha	De 11:30 a 12:00
3º, 4º, 5º y 6º PRIMARIA	Callejón, parte central y canchas divididas en dos	De 11:30 a 12:00

- Como medida general se intentará evitar al máximo los desplazamientos grupales por el centro siendo el profesorado el que acudirá al aula correspondiente.
- En los espacios comunes como pueden ser el patio de entrada o sala de profesores entre otros, siempre se mantendrá la distancia interpersonal de al menos 1,5 metros.
- Se priorizará cualquier plataforma digital para llevar a cabo las reuniones generales, asambleas de AMPA, ... para limitar el número de personas.
- Se deberá asegurar que se mantiene la distancia en los eventos deportivos o celebraciones en el caso de que se tuviesen que celebrar al



igual que el aforo marcado en las indicaciones sanitarias o normativa vigente.

- Para evitar al máximo los contactos interpersonales con las familias se priorizará la comunicación mediante teléfono, e-mail e incluso las tutorías se podrán hacer por videollamada.
- En caso de necesidad o indicación tanto del profesorado como del equipo directivo se podrá requerir la presencia de las familias cumpliendo en todo momento las medidas de prevención e higiene y en ningún caso podrán acceder si presentan algún síntoma compatible con COVID - 19.

### **3. MEDIDAS DE PREVENCIÓN PERSONAL**

Las principales medidas que se adoptarán en el Centro para hacer frente al COVID-19 y otras infecciones respiratorias serán las siguientes:

#### **3.1. Higiene de manos.**

Se realizará de forma meticulosa durante 40 segundos con agua y jabón y cuando no sea posible durante 20 segundos con gel hidroalcohólico.

Las manos se secarán con papel que se desechará en papeleras con tapa y pedal.

Dichas recomendaciones aparecerán recogidas en cartelería específica que se colocará en cada uno de los baños del Centro.

La organización del lavado de manos durante el horario escolar (con jabón o con gel hidroalcohólico) es la que sigue:

<b>Educación Infantil</b>	5 veces al día con jabón líquido y/o gel hidroalcohólico. Al entrar, al salir, al bajar y subir del
<b>Educación Primaria</b>	



COLEGIO

**SAGRADA FAMILIA**

FUNDACIÓN EDUCACIÓN Y EVANGELIO | ALCÁZAR DE SAN JUAN

**ESO**

recreo y una vez más dependiendo.

### **3.2. Evitar tocar nariz, boca y ojos**

Estará presente en la cartelería que se distribuirá por el colegio y se recordará al menos una vez al día en todas las etapas (a primera hora de la mañana).

### **3.3. Cubrir la boca y la nariz con el codo flexionado al toser o estornudar.**

Estará presente en la cartelería que se distribuirá por el colegio y se recordará al menos una vez al día en todas las etapas (a primera hora de la mañana).

### **3.4. Eliminación de secreciones respiratorias**

Se realizará mediante pañuelos desechables los cuales se tirarán tras su uso a una papelera con tapa y pedal que habrá en todas las dependencias que sean utilizadas tanto por alumnos como por profesores.

Esta norma se recogerá también en cartelería.

### **3.5. Uso de mascarillas**

Su uso será obligatorio en todos los cursos a partir de 6 años, tanto para alumnos como para profesores salvo en los siguientes casos (con justificante):

- Personas con dificultad respiratoria que pueda verse agravada por el uso de mascarilla.
- Personas con discapacidad o con situación de dependencia que no les permita ser autónomas para quitarse la mascarilla.
  - Para Educación Infantil su uso no será obligatorio.
  - La mascarilla será de tipo higiénico y a ser posible reutilizable salvo que los servicios de prevención indiquen lo contrario (profesores).



COLEGIO

**SAGRADA FAMILIA**

FUNDACIÓN EDUCACIÓN Y EVANGELIO | ALCÁZAR DE SAN JUAN

- Se explicará el uso correcto de la mascarilla siguiendo las indicaciones del Ministerio de Sanidad. Estas instrucciones se recogerán también en cartelería.

### **3.6. Control de objetos.**

Cuando se utilicen objetos se limpiarán con productos desinfectantes homologados para tal efecto y tanto el alumno como el profesor se lavarán las manos (si no fuera posible, utilizará gel hidroalcohólico). El mismo procedimiento se utilizará en caso de que dichos objetos se compartan. En ambos casos, se evitará tocar nariz, boca y ojos.

### **3.7. Uso de guantes.**

El uso de guantes no será recomendable en general, salvo que el personal, tanto docente, como no docente, preste algún servicio equiparable a una actividad sociosanitaria.

## **4. LIMPIEZA Y VENTILACIÓN DEL CENTRO**

### **4.1 Protocolo de limpieza y desinfección**

**4.1.1** Limpieza una vez al día, reforzando aquellos espacios que lo precisen en función de su intensidad de uso.

**4.1.2** Se tendrá especial atención a las zonas de uso común (aulas de secundaria, primaria e infantil en las que se producen cambios de turno), cada profesor deberá limpiar el pomo de la puerta, la mesa y silla de trabajo del docente.

**4.1.3** Al terminar de utilizar un dispositivo de uso compartido, se limpiará la superficie del teclado, del ratón y de la pantalla con gel desinfectante.

**4.1.4** Se utilizarán desinfectantes como disoluciones diluidas (1:50) recién preparada o cualquiera de los desinfectantes con actividad virucida autorizados y registrados por el Ministerio de Sanidad.



COLEGIO

**SAGRADA FAMILIA**

FUNDACIÓN EDUCACIÓN Y EVANGELIO | ALCÁZAR DE SAN JUAN

**4.1.5** Tras cada limpieza, los materiales empleados se desecharán de forma segura, procediendo posteriormente al lavado de manos.

**4.1.6** Vigilar la limpieza de papeleras, de manera que queden limpias y con los materiales recogidos al finalizar la jornada.

## **4.2 Ventilación**

Se deben realizar tareas de ventilación frecuente de forma cruzada en las instalaciones con al menos 5 minutos tras cada sesión, también se ventilarán al inicio de la jornada y al finalizar.

Cuando las condiciones meteorológicas lo permitan, se mantendrán las ventanas abiertas el mayor tiempo posible.

## **4.3 Gestión de residuos**

**4.3.1** Los pañuelos desechables que el personal y el alumnado utilice para secarse las manos o para el cumplimiento de la “etiqueta respiratoria” serán desechados en papeleras con bolsa protegidos con tapa y, a ser posible accionados con pedal.

**4.3.2** El material de higiene personal (mascarilla, guantes de látex,...) debe depositarse en la agrupación de residuos de uso doméstico.

**4.3.3** En el caso de que un alumno/a o una persona trabajadora presente síntomas mientras se encuentre en el centro educativo, será preciso aislar el contenedor donde haya depositado pañuelos u otros productos usados. Esa bolsa deberá ser extraída y colocada en una segunda bolsa de basura, con cierre, para su depósito en la fracción resto.

## **5. GESTIÓN DE LOS CASOS**

**5.1.** No asistirán al Centro aquellos estudiantes, docentes y otros profesionales que tengan síntomas compatibles con el COVID-19, así como aquellos que se encuentren en aislamiento por diagnóstico de COVID-19, o en período de cuarentena domiciliaria por haber tenido



COLEGIO

**SAGRADA FAMILIA**

FUNDACIÓN EDUCACIÓN Y EVANGELIO | ALCÁZAR DE SAN JUAN

contacto estrecho con alguna persona con síntomas o diagnosticada de COVID-19.

**5.2.** Cuando una persona comience a desarrollar síntomas compatibles con el COVID-19 en el Centro se seguirá este protocolo:

- Se llevará a la denominada sala de aislamiento (junto a portería).
- Se le colocará una mascarilla quirúrgica. La persona que lo acompañe se pondrá una mascarilla FFP2 sin válvula. Si la persona es adulta y se encuentra bien, se irá a su casa.
- Si la persona con síntomas no puede llevar la mascarilla por edad o por cualquier otro motivo, la que lo acompañe deberá ponerse pantalla facial y una batalla desechable.
- Se contactará con la familia. Esta deberá contactar lo antes posible con su centro de salud. Si presenta síntomas graves, se llamará al 112.
- Se llamará al Servicio de Prevención de Riesgos Laborales o al centro de salud si se trata de un trabajador y se seguirán sus instrucciones. Si presenta síntomas graves, se llamará al 112.
- Salud Pública o la unidad o servicio que la comunidad autónoma haya designado, será la encargada de la identificación y seguimiento de los contactos e indicará las medidas necesarias a tomar en el centro educativo.

**5.3.** En caso de **brote**, se seguirá el protocolo de actuación que se indique desde Salud Pública.

El alumnado o profesorado que presente condiciones de salud que le hagan más vulnerable al COVID-19 (como enfermedades cardiovasculares, diabetes, enfermedades pulmonares crónicas, cáncer, inmunodepresión o hipertensión arterial), podrá acudir al centro siempre que su condición clínica lo permita y esté controlada (dicha condición deberá estar justificada por su médico). En cualquier caso, deberá extremar las medidas de protección.

**5.4. La coordinación del centro con el centro de salud**, estará sujeta a las indicaciones que se hagan desde los centros de Atención Primaria de la localidad para conocer quién será la persona referente de contacto en el centro de salud y asistir a las sesiones de formación. A la misma acudirá el equipo COVID-19



COLEGIO

**SAGRADA FAMILIA**

FUNDACIÓN EDUCACIÓN Y EVANGELIO | ALCÁZAR DE SAN JUAN

## **6. INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN CON LAS AMPAS**

Se informará al AMPA a principio de curso de las condiciones de inicio y de su papel activo en la vigilancia de la aparición de síntomas, de la evolución de la pandemia y posible evolución de la actividad educativa a diferentes escenarios.

Como se ha indicado anteriormente, se priorizará la comunicación con las familias mediante teléfono, correo electrónico, mensajes o correo ordinario y se facilitarán las gestiones telemáticas. Las familias podrán entrar al edificio escolar solo en caso de necesidad urgente o por indicación del profesorado o del equipo directivo, cumpliendo siempre las medidas de prevención e higiene, y, en ningún caso, si presentan cualquier síntoma compatible con COVID-19.

Cuando el centro detecte que una familia no dispone ni tenga los medios digitales necesarios para que sus hijos pudieran seguir las clases telemáticamente, se les proporcionará los mismos en forma de préstamo.

## **7. PROTOCOLOS EN ZONAS DE TRABAJO**

Se seguirán las *Medidas de prevención, higiene y promoción de la salud frente al COVID-19 para centros educativos en el curso 2021-2022* del Ministerio de Sanidad y el Plan de reincorporación elaborado por el centro.

### **7.1. Zonas comunes.**

Se prohíbe la permanencia innecesaria de personas en zonas comunes, tales como pasillos, zonas de paso, etc. Si se produce este hecho, se deberá mantener la distancia de seguridad y limitará el aforo.

Como se ha indicado con anterioridad, en estas zonas existen marcas en el suelo para indicar el sentido de la marcha.

Los integrantes de la comunidad educativa traerán sus propios envases de agua. Si se tuvieran que rellenar botellas, se hará sin que el envase contacte con el grifo. Las fuentes de agua del recreo se eliminarán para su uso.

### **7.2. Espacios de trabajo.**

En la sala de profesores y lugares comunes de trabajo, se mantendrá la distancia interpersonal de seguridad. En la sala de profesores se utilizará una puerta de



COLEGIO

**SAGRADA FAMILIA**

FUNDACIÓN EDUCACIÓN Y EVANGELIO | ALCÁZAR DE SAN JUAN

salida y otra de entrada. Los usuarios de esta sala, dejarán los puestos de trabajo libres de objetos para facilitar la limpieza.

En todas las zonas de trabajo y aulas habrá un envase pulverizador con solución desinfectante para superficies y papel desechable.

Cada estudiante tendrá la misma mesa y silla durante todo el curso. Se priorizará las actividades individuales sobre las de grupo siempre que sea posible. Se intentará no mover las mesas durante todo el día.

Las mochilas y abrigos se colocarán en las aulas de forma independiente para que no se mezclen unos con otros.

Está prohibido que los trabajadores coman o beban en los espacios de trabajo común. Cuando coman o beban lo harán al aire libre.

### **7.3. Equipos, útiles de trabajo y documentación compartidos.**

Los útiles y materiales de trabajo (tizas, rotuladores, borradores, punteros, etc.) serán individuales siempre que sea posible. Si fuera necesario compartir equipos (ordenadores, impresoras, fotocopiadoras, etc) útiles (grapadoras, encuadernadoras, carros, etc.) los usuarios deberán llevar a cabo la pauta de higiene de manos antes y después de su utilización. Asimismo, se procederá a la limpieza y desinfección de la superficie de contacto por parte de la persona usuaria antes y después de su utilización.

Se procurará reducir al mínimo imprescindible la documentación en papel, de esta manera, se entregarán telemáticamente los boletines de notas y todos los documentos que sea posible.

Los administradores utilizarán teclados y ratones propios.

Se procurará que los alumnos no compartan objetos ni materiales de trabajo (solo equipos necesarios y tras su limpieza).

Si fuera necesario compartir material en alguna sesión, se procurará que sea compartido únicamente entre un pequeño grupo de alumnos, siempre los mismos.

Durante estas actividades, especialmente cuando se observe que se comparte material, los profesores que asistan a la actividad deberán recordar que durante ese tiempo no se toquen la cara e incrementen la frecuencia de lavado de manos de los alumnos.

Los materiales que hayan sido usados y no se disponga de tiempo para su limpieza se ubicarán en lugar específico y fuera del alcance de los alumnos, para evitar su uso accidental.

Se evitará que el alumnado comparta alimentos.



COLEGIO

**SAGRADA FAMILIA**

FUNDACIÓN EDUCACIÓN Y EVANGELIO | ALCÁZAR DE SAN JUAN

#### **7.4. Aseos**

Se limitará el aforo de los mismos al número de inodoros que haya en el mismo. En su interior habrá papeleras provistas de bolsa y tapa accionada por pedal.

Habrà cartelería relativa a la higiene de manos.

Los aseos se limpiarán y desinfectarán después de cada recreo (momento de mayor intensidad de uso).

En los aseos con ventanas, estas estarán abiertas todo el tiempo.

#### **7.5. Atención al público.**

Se restringirá todo lo posible el acceso de público a las instalaciones y se reducirá al mínimo imprescindible la presencia simultánea de personas ajenas al centro en sus dependencias, para ello, se establecerá un sistema de cita previa para la realización de de trámites.

Para el acceso al centro será necesario la utilización de mascarilla. La atención se hará a través de mamparas.

No se compartirá, con carácter general, objetos con los usuarios. Si se hiciera, se desinfectará tras su uso.

Si fuera preciso el pago de alguna prestación o servicio, se hará preferentemente a través de transferencia bancaria, tarjeta u otros medios electrónicos. Se evitará en lo posible el uso de dinero en efectivo.

### **8. PROTOCOLOS EN ÁREAS Y ASIGNATURAS ESPECÍFICAS**

Se seguirán las *Medidas de prevención, higiene y promoción de la salud frente al COVID-19 para centros educativos en el curso 2021-2022* del Ministerio de Sanidad y el Plan de reincorporación elaborado por el centro.

#### **8.1. Clases de Educación Física.**

Se desarrollarán al aire libre siempre que sea posible. Se velará para que el alumnado utilice mascarilla cuando no esté realizando ejercicio físico intenso y antes de pasar desde las instalaciones deportivas a las zonas comunes del centro.



COLEGIO

**SAGRADA FAMILIA**

FUNDACIÓN EDUCACIÓN Y EVANGELIO | ALCÁZAR DE SAN JUAN

Siempre que no se desarrolle actividad física intensa y no sea posible guardar la distancia de seguridad interpersonal de 1,5 metros, el docente usará mascarilla FFP2.

Se minimizará el uso de objetos compartidos. En caso de que fuera imprescindible su utilización, los usuarios extremarán la higiene de manos, desinfectándose las antes y después de su uso.

Los usuarios desinfectarán el material antes y después de su uso.

Se evitará la utilización de colchonetas por las dificultades para su desinfección.

Al principio y al final de cada sesión los alumnos se lavarán las manos con gel hidroalcohólico o agua y jabón.

Se potenciarán los ejercicios individuales frente a los colectivos, manteniendo una distancia interpersonal de seguridad superior a la habitual al realizar ejercicio físico. Si no fuera posible, deben construirse grupo de trabajo estables y reducidos.

Al almacén de material solo tendrán acceso los profesores de la materia y las limpiadoras.

Si fuera preciso, el alumnado llevará a la sesión una botella de agua propia, claramente identificada.

## **8.2. Clases de música.**

Se limitará la actividad en el aula que implique la liberación de aire exhalado por parte del alumnado, la utilización de instrumentos de viento, parcial o totalmente, siendo preferible su sustitución por otras actividades musicales en estas enseñanzas. En todo caso las actividades grupales que impliquen liberación de aire exhalado se realizarán preferentemente al aire libre.

No se prescindirá de la mascarilla en las actividades de canto.

La utilización de los instrumentos será de uso individual siempre que sea posible. Cuando no, se procederá a la limpieza de manos antes y después de cada uso. El usuario además se encargará de la desinfección del instrumento después de su uso.

En la medida de lo posible, se evitarán actividades que conlleven desplazamientos por el aula o interacción entre el alumnado (danzas, expresión corporal, etc. ) a no ser que éstas se realicen en espacios al aire libre y aumentando la distancia interpersonal establecida.

## **8.3. Profesorado de Audición y Lenguaje y Pedagogía Terapéutica.**



COLEGIO

**SAGRADA FAMILIA**

FUNDACIÓN EDUCACIÓN Y EVANGELIO | ALCÁZAR DE SAN JUAN

Su intervención se llevará a cabo garantizando la distancia interpersonal de 1,5 metros y con el uso de mascarilla y/o pantalla para poder realizar mejor su labor.

#### **8.4. Otro profesorado especialista.**

En general, el profesorado especialista en las etapas de Educación Infantil y Primaria, atenderá, preferentemente en las horas de docencia correspondientes a los grupos que no se configuran como grupos estables de convivencia, manteniendo la distancia mínima interpersonal de 1,5 metros.

En los grupos constituidos como grupos de convivencia estable, atenderá al alumnado de acuerdo con la disponibilidad horaria, siempre que se pueda garantizar la distancia mínima interpersonal de 1,5 metros entre el profesorado y el grupo de convivencia estable, sin que sea necesario la presencia del profesorado tutor del grupo.

Sin menoscabo de esto, una vez asignadas las horas de docencia en los diferentes grupos, el profesorado podrá dar sesiones de su especialidad por medio del uso de las tecnologías de las que el centro dispone (videoconferencia desde otro espacio del centro) o realizar las tareas organizativas que la dirección del centro le asigne.

Cualquier otro especialista (Fisioterapeutas u otros) podrán desarrollar su actuación manteniendo la distancia de 1,5 metros, con mascarilla y guantes cuando la intervención lo requiera.

#### **8.5. Talleres y laboratorios.**

Se velará para que el alumnado utilice mascarilla en todo momento.

Siempre que sea posible, los equipos, materiales, útiles y herramientas se utilizarán de forma individual. En el caso de no poder cumplirlo y se tengan que compartir, se desinfectarán antes y después de ser utilizados, debiéndose constituir grupos de trabajo estables de utilización de dichos equipos o materiales.

Los usuarios de talleres o laboratorios extremarán la higiene de manos, desinfectándose las antes y después del uso de equipos o materiales.

#### **8.6. Espacios de realización de actividades fuera del centro.**



COLEGIO

**SAGRADA FAMILIA**

FUNDACIÓN EDUCACIÓN Y EVANGELIO | ALCÁZAR DE SAN JUAN

En caso de ser necesario el uso de instalaciones externas al centro educativo, se deberá cumplir igualmente con aquellas medidas sanitarias y aspectos organizativos que le sean de aplicación reflejados en este Plan.

## **9. PROTOCOLOS EN SERVICIOS COMPLEMENTARIOS**

### **9.1. Comedor escolar.**

La comida se distribuirá al alumnado respetando la distancia interpersonal mínima establecida y ocupando siempre el mismo asiento. De resultar necesario, como se ha especificado anteriormente, se podrá incrementar un turno más.

Se controlará que quienes hagan uso del comedor se laven las manos al acceder y salir del mismo.

Se cumplirán las medidas de distancia en todos los contextos y espacios (salvo cuando se traten de grupos estables de convivencia, que no respetarán dicha distancia). Se favorecerá el servicio en mesa con el fin de evitar el desplazamiento del alumnado.

Cada usuario ocupará cada día el mismo lugar y utilizará la mascarilla mientras no esté comiendo.

El local se mantendrá bien ventilado con aire exterior, teniendo las ventanas abiertas el mayor tiempo posible.

Se vigilará que el alumnado no comparta menaje ni otros objetos durante las comidas.

### **9.2. Actividades extraescolares de las AMPA y los ayuntamientos.**

Se permite la utilización del centro a las AMPA y los ayuntamientos, siempre y cuando se limpien las instalaciones antes y después de su uso y se adapten las indicaciones establecidas en este Plan a las actividades a desarrollar.